**Handler Security Plan**

**(HSP)**

**Naam van de onderneming: Klik hier om tekst te typen**

**Identificatie/benaming van het HSP: Klik hier om tekst te typen**

**De versie van het HSP: Klik hier om tekst te typen**

**Graad van confidentialiteit en bescherming van het HSP: Klik hier om tekst te typen**

**Datum van erkenning van het HSP door het FANC: Klik hier om tekst te typen**

**Datum waarop het HSP van toepassing is: Klik hier om tekst te typen**

**Datum waarop deze versie van het HSP niet meer gebruikt kan worden: Klik hier om tekst te typen**

Inhoud

[Voorafgaandelijk opmerkingen door het FANC 5](#_Toc504644303)

[1. Algemeen 6](#_Toc504644304)

[1.1. Coördinaten van de onderneming 6](#_Toc504644305)

[1.1.1. ☐ ☐ Naam van de natuurlijke of rechtspersoon Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644306)

[1.1.2. Adres van de onderneming Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644307)

[1.1.2.1 ☐ ☐ *Hoofdzetel* Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644308)

[1.1.2.2 ☐ ☐ *Exploitatiezetel* Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644309)

[1.2. Korte beschrijving van de bedrijfsactiviteiten 6](#_Toc504644310)

[1.2.1. ☐ ☐ Algemeen Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644311)

[1.2.2. ☐ ☐ Handling van de radioactieve bronnen Klik hier om tekst te typen. 6](#_Toc504644312)

[1.3. ☐ ☐ Typische stappen in de handling 6](#_Toc504644313)

[1.4. ☐ ☐ Objectieven/doelstellingen van het beveiligingsplan 7](#_Toc504644314)

[1.5. ☐ ☐ Benaming van het HSP en de versie 7](#_Toc504644315)

[2. Verantwoordelijkheden binnen de beveiliging 8](#_Toc504644316)

[2.1 Identificatie van de coördinator voor de beveiliging 8](#_Toc504644317)

[2.1.1. ☐ ☐ Naam, Voornaam Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644318)

[2.1.2. ☐ ☐ Telefoon, vast en mobiel Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644319)

[2.1.3. ☐ ☐ E-mail Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644320)

[2.1.4. ☐ ☐ Adres Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644321)

[2.1.5. ☐ ☐ Hiërarchische positie binnen de onderneming (organigram) 8](#_Toc504644322)

[2.1.6. ☐ ☐ Kwalificaties 8](#_Toc504644323)

[2.2 Identificatie van de plaatsvervanger 8](#_Toc504644324)

[2.2.1 ☐ ☐ Naam, Voornaam Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644325)

[2.2.2 ☐ ☐ Telefoon, vast en mobiel Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644326)

[2.2.3 ☐ ☐ E-mail Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644327)

[2.2.4 ☐ ☐ Adres Klik hier om tekst te typen. 8](#_Toc504644328)

[2.2.5 ☐ ☐ Hiërarchische positie binnen de onderneming (organigram) 8](#_Toc504644329)

[2.2.6 ☐ ☐ Kwalificaties 9](#_Toc504644330)

[3 Goederen die afgehandeld worden 10](#_Toc504644331)

[3.1 ☐ ☐ Beschrijving van de radionucliden 10](#_Toc504644332)

[4 Evaluatie van de gebruikelijke acties tijdens de handling en de bijhorende risico’s 11](#_Toc504644333)

[4.1 Evaluatie van de risico’s 11](#_Toc504644334)

[4.1.1 ☐ ☐ Een korte omschrijving van de gebruikte evaluatiemethode 11](#_Toc504644335)

[4.1.2 ☐ ☐ Risicoanalyse voor elk type van handling en situatie 11](#_Toc504644336)

[5 Maatregelen 12](#_Toc504644337)

[5.1 ☐ ☐ Beheersysteem 12](#_Toc504644338)

[5.2 Personeel 12](#_Toc504644339)

[5.2.1 ☐ ☐ Opleidingen 12](#_Toc504644340)

[5.2.2 ☐ ☐ Trustworthiness en toegangsrechten van personen 12](#_Toc504644341)

[5.3 Toegangsbeheer (informatie, voertuigen, zones, materialen) 12](#_Toc504644342)

[5.3.1 ☐ ☐ Toegangscontrole 12](#_Toc504644343)

[5.3.2 ☐ ☐ Toegangsrechten 12](#_Toc504644344)

[5.3.3 ☐ ☐ Beheer van toegangsmiddelen (sleutels, badges, codes, …) 12](#_Toc504644345)

[5.4 Beheer van de uitrustingen 12](#_Toc504644346)

[5.4.1 ☐ ☐ Onderhoud van veiligheidsuitrustingen 12](#_Toc504644347)

[5.4.2 ☐ ☐ Testen 12](#_Toc504644348)

[5.4.3 ☐ ☐ Compenserende maatregelen 13](#_Toc504644349)

[5.5 ☐ ☐ Samenwerking met de overheidsdiensten (Politie, …) 13](#_Toc504644350)

[5.6 Punctuele dreiging 13](#_Toc504644351)

[5.6.1 ☐ ☐ Informatiekanalen 13](#_Toc504644352)

[5.6.2 ☐ ☐ Punctuele dreiging 13](#_Toc504644353)

[5.7 Het beheer van gebruikelijke handelingen en situaties (cfr sectie 4) 13](#_Toc504644354)

[5.7.1 ☐ ☐ De leiding en toezicht 13](#_Toc504644355)

[5.7.2 ☐ ☐ Tracking 13](#_Toc504644356)

[5.7.3 ☐ ☐ Interfaces met de betrokken partijen 13](#_Toc504644357)

[5.7.4 ☐ ☐ Detectie 13](#_Toc504644358)

[5.7.5 ☐ ☐ Vertraging 14](#_Toc504644359)

[5.7.6 ☐ ☐ Respons 14](#_Toc504644360)

[6 Kennisgeving van beveiligingsincidenten en mogelijke interventies. 15](#_Toc504644361)

[6.1 ☐ ☐ Kennisgeving van bedreigingen, inbreuken op de beveiliging of hieraan verbonden incidenten 15](#_Toc504644362)

[6.2 ☐ ☐ Acties ondernomen bij handelingen met kwaadwillig opzet 15](#_Toc504644363)

[7 Beveiligingsplannen 16](#_Toc504644364)

[7.1 Evaluatie 16](#_Toc504644365)

[7.1.1 ☐ ☐ Oefeningen 16](#_Toc504644366)

[7.1.2 ☐ ☐ Algemene evaluatie 16](#_Toc504644367)

[7.2 ☐ ☐ Revisie en actualisering 16](#_Toc504644368)

[8 Informatie 17](#_Toc504644369)

[8.1 ☐ ☐ Fysieke beveiliging 17](#_Toc504644370)

[8.2 ☐ ☐ Verspreiding 17](#_Toc504644371)

[9 ☐ ☐ Bijkomende informatie die door de operator werd aangeleverd 18](#_Toc504644372)

[10 ☐ ☐ Bijlagen 19](#_Toc504644373)

[11 ☐ ☐ Handtekeningen 20](#_Toc504644374)

# Voorafgaandelijk opmerkingen door het FANC

1. Dit formulier is van toepassing op alle afhandelaren die in het kader van het ADR (cfr paragraaf 1.10.3.2.) een HSP moeten ontwikkelen.
2. Alle velden die voorzien zijn moeten ingevuld worden door de operator.
   1. Indien de operator van mening is dat en bepaalde vraag niet op hun van toepassing is kan hij/zij dit verantwoorden in het bijhorende tekstveld.
   2. Indien de operator van mening is dat dat gevraagde informatie beter in een bijlage kan aangeleverd worden kan hij/zij verwijzen naar deze bijlage. Indien nodig gelieve specifiek te verwijzen naar waar deze informatie in de bijlage staat.
   3. Indien het FANC reeds beschikt over de gevraagde informatie gelieve dit dan aan te geven waar we deze informatie kunnen terugvinden.
3. Niettegenstaande er in het ADR gebruik gemaakt wordt van de term veiligheid om handelingen met kwaadwillige opzet te voorkomen, hebben wij deze vervangen door beveiliging om verwarring te voorkomen.
4. Opgepast met de informatie in het security plan, neem de nodige maatregelen om de confidentialiteit ervan te waarborgen.
5. De twee vakjes die voor elke titel staan zijn er voor de evaluatie van het HSP door het FANC.

# Algemeen

## Coördinaten van de onderneming

## Naam van de natuurlijke of rechtspersoon Klik hier om tekst te typen.

## Adres van de onderneming Klik hier om tekst te typen.

## *Hoofdzetel* Klik hier om tekst te typen.

## *Exploitatiezetel* Klik hier om tekst te typen.

## Korte beschrijving van de bedrijfsactiviteiten

Korte beschrijving van de bedrijfsactiviteiten om het kader waarin het HSP werd opgesteld te kunnen duiden.

### Algemeen Klik hier om tekst te typen.

### Handling van de radioactieve bronnen Klik hier om tekst te typen.

## Typische stappen in de handling

*Beschrijf de verschillende stappen in een typische handling. Bvb:*

* *Lossen aankomend voertuig*
  + *Waar gebeurt dit? Om welk type voertuigen gaat het?*
* *Tijdelijke opslag buiten beveiligde locatie*
  + *Wat zijn de plaatsen waar de radioactieve bronnen worden neergezet voor deze naar een beveiligde locatie gaan? Hoe lang duurt dit doorgaans? Hoe worden de bronnen verplaatst?*
* *Tijdelijke opslag binnen beveiligde locatie*
  + *Waar worden de bronnen opgeslagen? Hoe lang duurt dit doorgaans?*
* *Tijdelijke opslag buiten beveiligde locatie (klaar zetten voor vertrek)*
  + *Waar gebeurt dit? Hoe lang?*
* *Laden vertrekkend voertuig*
  + *Waar gebeurt dit? Om welk type voertuigen gaat het?*

**Klik hier om tekst te typen.**

## Objectieven/doelstellingen van het beveiligingsplan

*Lijst de verschillende kwaadwillige handelingen op die men in het beveiligingsplan wilt voorkomen (diefstal van radioactieve materialen, opzettelijk radiologische gevolgen willen veroorzaken, …) .* **Klik hier om tekst te typen.**

## Benaming van het HSP en de versie

*Geef een naam aan het HSP (Vb. ‘HSP A’) en geef aan over welke versie het gaat (Vb. ‘Rev. 0’). Herneem deze informatie als voetnoot.*   
**Klik hier om tekst te typen.**

# Verantwoordelijkheden binnen de beveiliging

## Identificatie van de coördinator voor de beveiliging

### Naam, Voornaam Klik hier om tekst te typen.

### Telefoon, vast en mobiel Klik hier om tekst te typen.

### E-mail Klik hier om tekst te typen.

### Adres Klik hier om tekst te typen.

### Hiërarchische positie binnen de onderneming (organigram)

*Deze informatie moet toelaten de hiërarchische positie van deze persoon binnen de organisatie te kunnen bepalen.* **Klik hier om tekst te typen.**

### Kwalificaties

*Deze informatie moet het mogelijk maken de ervaring(en) en gevolgde opleiding(en) van de betrokken persoon te kunnen evalueren.* **Klik hier om tekst te typen.**

## Identificatie van de plaatsvervanger

## ☐ ☐ Naam, Voornaam Klik hier om tekst te typen.

## ☐ ☐ Telefoon, vast en mobiel Klik hier om tekst te typen.

## E-mail Klik hier om tekst te typen.

### Adres Klik hier om tekst te typen.

### Hiërarchische positie binnen de onderneming (organigram)

*Deze informatie moet toelaten de hiërarchische positie van deze persoon binnen de organisatie te kunnen bepalen.***Klik hier om tekst te typen.**

### Kwalificaties

*Deze informatie moet het mogelijk maken de ervaring(en) en gevolgde opleiding(en) van de betrokken persoon te kunnen evalueren.*   
**Klik hier om tekst te typen.**

# Goederen die afgehandeld worden

## Beschrijving van de radionucliden

*Voor frequent afgehandelde transporten, beschrijf om welke radioactieve materialen het gaat en geef zo veel mogelijk details over radionuclide, activiteit, verpakking etc.***Klik hier om tekst te typen.**

# Evaluatie van de gebruikelijke acties tijdens de handling en de bijhorende risico’s

## Evaluatie van de risico’s

### Een korte omschrijving van de gebruikte evaluatiemethode

*Beschrijf bondig op welke wijze de risico’s werden geëvalueerd. Indien er gebruik werd gemaakt van een specifieke methode gelieve deze te vermelden.*   
**Klik hier om tekst te typen.**

### Risicoanalyse voor elk type van handling en situatie

*Het volstaat hier om enkel de resultaten van de risicoanalyse weer te geven van de situaties die weerhouden werden onder sectie 1.3*.  
**Klik hier om tekst te typen.**

# Maatregelen

## Beheersysteem

Werd er gebruik gemaakt van een beheerssysteem dat aanvaard werd door het FANC (BVNB) bij het opstellen van het HSP ? Ja  Nee

## Personeel

### Opleidingen

Beschrijf hoe de opleidingen met betrekking tot de beveiliging worden georganiseerd.   
**Klik hier om tekst te typen.**

### Trustworthiness en toegangsrechten van personen

Beschrijf hoe de relatie tussen de Trustworthiness en de toegangsrechten voor personen worden gegarandeerd.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Toegangsbeheer (informatie, voertuigen, zones, materialen)

### Toegangscontrole

Beschrijf de middelen die geïnstalleerd werden om mogelijke doelwitten te beschermen tegen manipulatie met kwaadwillige opzet.   
**Klik hier om tekst te typen.**

### Toegangsrechten

Beschrijf op welke wijze toegangsrechten worden toegekend, toegepast en ingetrokken.  
**Klik hier om tekst te typen.**

### Beheer van toegangsmiddelen (sleutels, badges, codes, …)

Beschrijf hoe het beheer en bescherming van deze toegangsmiddelen gebeurt.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Beheer van de uitrustingen

### Onderhoud van veiligheidsuitrustingen

Beschrijf hoe het onderhoud van beveiligingssystemen gebeurt.  
**Klik hier om tekst te typen.**

### Testen

Beschrijf hoe de testen van de veiligheidssystemen worden georganiseerd.  
**Klik hier om tekst te typen.**

### Compenserende maatregelen

Beschrijf de compenserende maatregelen die voorzien zijn indien beveiligingssystemen niet meer naar behoren werken.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Samenwerking met de overheidsdiensten (Politie, …)

Beschrijf wat er voorzien is in de samenwerking met de overheidsdiensten indien er zich incidenten met kwaadwillige opzet voordoen.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Punctuele dreiging

### Informatiekanalen

Beschrijf de informatiekanalen die de onderneming in staat stelt om de evolutie in de punctuele dreiging te kunnen opvolgen**.  
Klik hier om tekst te typen.**

### Punctuele dreiging

Beschrijf de maatregelen die genomen worden in functie van het dreigingsniveau.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Het beheer van gebruikelijke handelingen en situaties (cfr sectie 4)

### De leiding en toezicht

Beschrijf hoe en door wie de leiding en het toezicht op de handling wordt verzekerd.   
**Klik hier om tekst te typen.**

### Tracking

Beschrijf hoe de tracking gebeurt.  
 **Klik hier om tekst te typen.**

### Interfaces met de betrokken partijen

Beschrijf hoe de continuïteit van de beveiliging gegarandeerd blijft tussen de verschillende partijen.  
 **Klik hier om tekst te typen.**

### Detectie

Gelieve voor elk van de fases beschreven in 1.3 aan te geven hoe detectie wordt verzekerd.  
 **Klik hier om tekst te typen.**

### Vertraging

Gelieve voor elk van de fases beschreven in 1.3 aan te geven hoe vertraging wordt gemaximaliseerd.  
 **Klik hier om tekst te typen.**

### Respons

Gelieve voor elk van de fases beschreven in 1.3 aan te geven hoe respons wordt geïnitieerd.  
 **Klik hier om tekst te typen.**

# Kennisgeving van beveiligingsincidenten en mogelijke interventies.

## Kennisgeving van bedreigingen, inbreuken op de beveiliging of hieraan verbonden incidenten

Beschrijf hoe de kennisgeving gebeurt van dit type incidenten binnen de organisatie en naar de betrokken autoriteiten.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Acties ondernomen bij handelingen met kwaadwillig opzet

Beschrijf op niveau van de organisatie welke maatregelen genomen worden zodat handelingen met kwaadwillige opzet onverwijld beantwoord worden.  
**Klik hier om tekst te typen.**

# Beveiligingsplannen

## Evaluatie

### Oefeningen

Beschrijf de organisatie van de oefeningen die betrekking hebben op het HSP.   
**Klik hier om tekst te typen.**

### Algemene evaluatie

Beschrijf hoe de algemene evaluatie van het HSP gebeurt.   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Revisie en actualisering

Beschrijving van dit proces.   
**Klik hier om tekst te typen.**

# Informatie

## Fysieke beveiliging

Beschrijf de fysieke beveiligingsmaatregelen die de garantie geven de gevoelige informatie te beschermen (ia HSP).   
**Klik hier om tekst te typen.**

## Verspreiding

Beschrijf de maatregelen die de verspreiding van informatie enkel toelaat aan de geautoriseerde personen die nood hebben aan deze informatie.   
**Klik hier om tekst te typen.**

# Bijkomende informatie die door de operator werd aangeleverd

Onder deze sectie kan de operator, indien nodig, bijkomende informatie/opmerkingen plaatsen die niet kon vermeld worden onder de andere hoofdstukken.

**Klik hier om tekst te typen.**

# Bijlagen

Lijst van de bijlagen die aan het HSP werden toegevoegd.   
**Klik hier om tekst te typen.**

# Handtekeningen

Het HSP moet ondertekend worden door de persoon die het mandaat heeft de onderneming te vertegenwoordigen , de coordinator voor de beveiliging en zijn plaatsvervanger .   
**Klik hier om tekst te typen.**

\*\*\*